



**Reunião Extraordinária da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo - CADA**

**Data / Hora / Local**

22/03/2018 - 15h00 – Sala de reunião - 3113

<b>Participantes</b>	<b>Setor</b>	
Alexandre Schulz Pinto	Serviço de Arquivo	Ausente
Ana Paula Hirama	Serviço de Arquivo	Ausente
Cilso Jorge Messias	Divisão de Protocolo	Ausente
Claudio Adolfo Martins Haase	Procuradoria	Ausente
Denis Hoshikawa	ILP	<b>Presente</b>
Fabio Bordin de Sales	DPJ	Ausente
José Cavalli Junior	Gab. Dep. Raul Marcelo	Ausente
Luis Carlos Fonseca Dias	DDO	Ausente
Luiz Felipe Loureiro Foresti	Serviço de Arquivo	<b>Presente</b>
Márcia Kawakame	DDO	Ausente
Margareth de Lima Grilo	DET	Ausente
Monica Cristina Araujo Lima Horta	Acervo Histórico	Ausente
Roberto da Silva	NQ	<b>Presente</b>
Silmara de Oliveira Lauer	Acervo Histórico	Ausente
Silnei D. G. Oliveira	STAM	<b>Presente</b>
Solange Basso.	NQ	<b>Presente</b>
Rafael Figueiredo (participante)	NQ	<b>Presente</b>

**1. Pauta da reunião**

O agendamento desta reunião foi comunicado na reunião do dia 22/02/2018 com o objetivo exclusivo de tratar do Regimento Interno da CADA

- **Discussão e definição de texto final do Regimento Interno da CADA**

**2. Assuntos Tratados**

Roberto iniciou a reunião informando que uma vez concluída a minuta do Regimento Interno, serão colhidas as assinaturas dos membros da CADA. Aprovado o Regimento, passaremos a segui-lo imediatamente, mas com um prazo de 02 meses para sua consolidação efetiva. Após esse período avaliaremos a necessidade de sua regulamentação através de Ato da Mesa.

Os presentes iniciaram uma rodada de sugestões de alteração de redação e discussão para sua aprovação. Todas as sugestões foram acatadas e registradas pelo Rafael Figueiredo que fará os ajustes necessários na redação da minuta.



Roberto ressaltou que todas as alterações serão contempladas nessa versão final a ser distribuída, inicialmente, para os presentes nesta reunião, que deverão manifestar-se em até 3 (três) dias do recebimento.

Em seguida os demais membros receberão, por email, a versão final do Regimento Interno e terão 03 dias para manifestações. Após esses prazos iniciaremos a coleta de assinaturas, sendo necessário 3/4 das assinaturas para aprovação do Regimento.

#### 4. Próximos Passos

- Divulgação da Minuta Final do Regimento Interno.
- Aprovação do Regimento Interno da CADA (3/4 assinaturas de seus membros).

#### Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (CADA)

Reunião dia 22 de março de 2018

Lista de Aprovação da Ata de Reunião

#### (Membros Presentes)

Nome do membro da CADA	Matrícula	Assinatura
1. DENIS HOSHIKAWA	21.199	
2. LUIZ FELIPE LOUREIRO FORESTI	23.052	
3. ROBERTO DA SILVA	16.457	
4. SILNEI DOOMACIL GRACIANO DE OLIVEIRA	6.678	
5. SOLANGE BASSO FERNANDES COURA	8.661	